



## **Datenschutzhinweise für Lieferanten und Dienstleistungsunternehmen**

Wir, die Adam Damm & Sohn GmbH & Co. KG, Robert-Bosch-Straße 2, 34369 Hofgeismar, Telefon: +49 5671 99730, E-Mail: [info@damm-sterne.de](mailto:info@damm-sterne.de), möchten Ihnen nachstehend erklären, welche Daten wir von Ihnen wie verarbeiten. Bei Fragen zum Datenschutz steht Ihnen unser Datenschutzbeauftragter unter [datenschutz@kerberos-cms.com](mailto:datenschutz@kerberos-cms.com) gerne zur Verfügung. Weitere Kontaktdaten finden Sie unter [www.kerberos-compliance.com](http://www.kerberos-compliance.com).

### **Zweck der Datenverarbeitung**

Zweck der Datenverarbeitung ist die Vertragsanbahnung und Vertragsdurchführung auf Basis Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO.

### **Kategorien von Empfängern**

Wir setzen im Rahmen der Erbringung der Leistung für spezielle Bereiche gesondert zur Verschwiegenheit und auf Datenschutz verpflichtete Dienstleistungsunternehmen ein, wo der Zugriff auf personenbezogene Daten nicht ausgeschlossen werden kann. Diese Kategorien von Empfängern sind IT-Dienstleistungsunternehmen (Wartung Soft-/Hardware, Betreuung Webseite), Hosting-Anbieter, Beratungsunternehmen (z.B. Steuerberater, Datenschutzbeauftragter) sowie Dienstleistungsunternehmen zur Datenvernichtung. Eine Weitergabe an Behörden erfolgt ausschließlich bei Vorliegen vorrangiger Rechtsvorschriften. Eine Übermittlung an Empfänger in Drittstaaten erfolgt nicht.

### **Sanktionslistenabgleich**

Wir sind gesetzlich verpflichtet, einen Sanktionslistenabgleich durchzuführen. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO. Zu diesem Zweck werden Ihre Kontaktdaten zum Abgleich gegen die Sanktionslisten an einen gesondert zur Verschwiegenheit und auf Datenschutz verpflichteten Dienstleister übermittelt. Ihre Daten werden hierbei nur für den Zweck des Sanktionslistenabgleichs verarbeitet und nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist gelöscht.

### **Dauer der Speicherung und Löschung von Daten**

Ihre Daten werden für die Dauer der Vertragsdurchführung gespeichert; nach Ende des Vertragsverhältnisses sind wir verpflichtet, die steuerrelevanten Unterlagen für 10 Jahre nach Jahresabschluss und Kalenderjahrende aufzubewahren. Anschließend werden die Daten gelöscht.

### **Ihr Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Widerspruch und Datenübertragbarkeit**

Sie können jederzeit Ihr Recht auf Auskunft, Berichtigung und Löschung von Daten wahrnehmen. Kontaktieren Sie uns einfach auf den oben beschriebenen Wegen. Sofern Sie eine Datenlöschung wünschen, wir aber noch gesetzlich zur Aufbewahrung verpflichtet sind, wird der Zugriff auf Ihre Daten eingeschränkt (gesperrt). Gleiches gilt bei einem Widerspruch. Ihr Recht auf Datenübertragbarkeit können Sie wahrnehmen, soweit die technischen Möglichkeiten beim Empfänger und bei uns zur Verfügung stehen.

### **Beschwerderecht**

Sie haben jederzeit die Möglichkeit, eine Beschwerde bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde einzureichen.

### **Bereitstellungspflicht**

Ohne korrekte Angaben von Ihnen ist ein Vertragsabschluss und eine korrekte Vertragsdurchführung nicht möglich.